

Anno Accademico 2026/2027

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO**

**Corso Intensivo di Preparazione per la Carriera Diplomatica**

**Direttore: Prof. Francesco Cherubini**

- Visto lo Statuto di autonomia della Luiss Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 2 febbraio 2004, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio 2004 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli;
- Viste le delibere del Senato Accademico e del Comitato esecutivo della Luiss Guido Carli;
- Visto il Decreto Rettorale n. 205 del 09.04.2026;
- Visto l'art. 16 del D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Visto l'art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004

È istituita, per l'anno accademico 2026/2027, il Corso di Perfezionamento "**Corso Intensivo di Preparazione per la Carriera Diplomatica**".

**Art. 1 – Caratteristiche**

Il Corso ha sede amministrativa presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali – Luiss Guido Carli, Viale Pola 12, 00198 Roma. Le attività didattiche si svolgeranno in due sedi, a Roma presso Viale Pola 12 e a Milano presso Luiss Hub, Via Massimo D'Azeglio 3, 20154 Milano. Il Corso è finalizzato a fornire una preparazione mirata al superamento delle prove di selezione del concorso per l'accesso alla carriera diplomatica e approfondisce le principali aree tematiche oggetto del concorso, con particolare riferimento a storia delle relazioni internazionali, diritto internazionale pubblico e dell'Unione Europea, politica economica-finanziaria e multilaterale, lingua inglese, una seconda lingua tra francese, spagnolo e tedesco, nonché seminari di attualità internazionale. Il Corso prevede inoltre simulazioni della fase preselettiva e delle prove scritte, con valutazioni individuali degli elaborati, oltre a incontri di approfondimento e lezioni di aggiornamento sulle materie concorsuali, sotto la guida di tutor accademici di comprovata esperienza didattica e concorsuale.

**Art. 2 – Organizzazione didattica**

L'attività formativa, corrispondente a 20 CFU (**Crediti Formativi Universitari**), è pari a 300 ore di lezioni.

Le lezioni si svolgeranno esclusivamente in presenza.

Le lezioni, al raggiungimento del numero minimo di iscritti, inizieranno a ottobre 2026 e si concluderanno entro il mese di aprile 2027.

Segue stabilmente le attività didattiche, insieme al Coordinatore, anche un Tutor d'aula per assistere in modo continuativo gli studenti nelle specifiche esigenze di approfondimento. La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti) del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Corso può decidere, ad insindacabile giudizio, la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

### **Art. 3 - Numero di partecipanti e calendario**

Il numero minimo, necessario per l'attivazione del Corso, è di 10 partecipanti.

L'attività didattica è organizzata in modalità full time, dal lunedì al venerdì. Il calendario delle lezioni, definito dalla Direzione del Corso in relazione alle esigenze organizzative e didattiche, sarà comunicato agli iscritti prima dell'avvio del Corso e potrà subire eventuali modifiche, senza alterazione dei contenuti formativi.

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Government, per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio, si riserva di annullare il corso, dandone comunicazione agli interessati via e-mail agli indirizzi indicati nella domanda di ammissione entro il quinto giorno anteriore la data prevista di inizio del Corso.

In tali casi, le quote di iscrizione pervenute verranno rimborsate entro 60 giorni dall'invio della suddetta comunicazione, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo di rimborso e/o di risarcimento a carico di Luiss Guido Carli.

Luiss Guido Carli, attraverso la School of Government, si riserva, inoltre, la facoltà di variare i calendari e gli orari delle lezioni, nonché di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti. È altresì facoltà di sostituire docenti e/o relatori nel caso di sopravvenuti imprevisti e/o impedimenti

### **Art. 4 - Requisiti e modalità di ammissione**

Possono partecipare alle selezioni del Corso i laureati triennali, magistrali o del vecchio ordinamento, nonché coloro che siano in possesso di un titolo universitario equivalente conseguito presso università estere.

L'ammissione al Corso è subordinata a una procedura di selezione che consiste nella valutazione dei titoli e nel sostenimento di un colloquio motivazionale con la Direzione del Corso. Sono previste diverse sessioni di valutazione in relazione all'ordine di arrivo delle domande di ammissione online.

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione esclusivamente online, tramite apposita procedura, accedendo a uno dei due link dedicati differenziati per sede di frequenza:

- **Roma:** <https://jsa.luiss.it/LGCScuole/?CDS=DIPLO>
- **Milano:** <https://jsa.luiss.it/LGCScuole/?CDS=DIPLOM>

Alla domanda di ammissione dovranno essere obbligatoriamente allegati, tramite procedura di upload, i seguenti documenti:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae et studiorum;
3. copia del titolo di laurea ovvero certificazione attestante il conseguimento del titolo, oppure autocertificazione nei casi consentiti dalla normativa vigente;
4. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione.

#### **Art. 5 – Modalità di selezione**

L'ammissione al Corso è subordinata a una procedura di selezione che consiste nella valutazione dei titoli e nel sostenimento di un colloquio motivazionale con la Direzione del Corso.

L'esito della selezione sarà reso noto tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito dai candidati.

#### **Art. 6 – Ammissione studenti italiani con titolo di studio straniero**

I titoli di studio esteri ai fini di una corretta valutazione debbono essere corredati dalla seguente documentazione:

- per titoli conseguiti in UE: diploma supplement;
- per titoli extra UE: dichiarazione di valore rilasciata dall'ambasciata italiana in loco ovvero (l'ambasciata) del Paese a cui l'ordinamento del titolo di studio fa riferimento;
- in alternativa, per entrambe le tipologie di titolo (UE ed Extra UE): attestato di comparabilità dei titoli di studio rilasciato dal CIMEA (<https://www.cimea.it/EN/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

#### **Art. 7 – Iscrizione**

La quota d'iscrizione al Corso è pari a **€ 7.500,00** (settemilacinquecento). La quota sarà pari a **€ 7.000,00** (settemila) per gli alumni Luiss, anche dei percorsi post-lauream.

I candidati ammessi al Corso possono procedere all'iscrizione compiendo le seguenti formalità:

- a. versamento, entro la data indicata nella comunicazione di ammissione, della quota d'iscrizione pari a € 7.500,00 (settemila cinquecento) più € 48.00 (quarantotto) per oneri di bollo;
- b. L'iscrizione si intenderà perfezionata solo a seguito del conseguimento del titolo di accesso, dell'effettivo pagamento della quota di iscrizione e dell'upload dell'originale dell'enrolment form sulla piattaforma [Luiss web self-service](#). Le istruzioni per l'upload e per il pagamento verranno inviate via e-mail agli studenti ammessi.

La quota d'iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti e per il caso di rinuncia tempestiva alla frequenza del Corso di cui al successivo art. 8; in tali eventualità, sarà cura della Segreteria del Corso attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

Per ogni versamento l'Amministrazione della Luiss Guido Carli emetterà una fattura intestata al partecipante iscritto.

#### **Art. 8 – Rinuncia**

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Corso di Perfezionamento, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore del Corso, in modo da consentire l'accesso alle eventuali "riserve".

I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell'inizio delle lezioni. L'eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell'intero ammontare della quota di iscrizione.

#### **Art. 9 - Agevolazioni finanziarie**

Per l'iscrizione ai Corsi Universitari di primo e di secondo livello è possibile concorrere a finanziamenti agevolati e "**Prestiti d'onore**" grazie a convenzioni ed accordi con vari Istituti di credito; sul sito dell'Ateneo sono pubblicati i relativi bandi.

#### **Art. 10 – Conseguimento del titolo**

Il titolo di perfezionamento si consegue a condizione che il partecipante abbia frequentato almeno l'80% delle ore di lezione previste dal piano di studi e abbia sostenuto almeno 4 prove di simulazione del concorso. Con il conseguimento del titolo sono altresì acquisiti i **20 CFU** previsti dal Corso di perfezionamento.

#### **Art. 11 – Tutela dei dati personali**

La Luiss, Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta le informazioni degli interessati nel pieno rispetto dei principi generali e delle regole sancite dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679).

Il trattamento è funzionale al corretto svolgimento delle procedure del bando relative al corso ed agli obblighi alle stesse connessi e conseguenti: le caratteristiche del trattamento sono portate a conoscenza, mediante idonea informativa, dell'interessato, al quale viene altresì richiesto il consenso al trattamento delle sue informazioni, qualora necessario in relazione agli scopi perseguiti dal Titolare.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla legge (quali, a titolo esemplificativo, il diritto all'accesso, alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e alla portabilità del dato) rivolgendosi al Titolare, Luiss Guida Carli, Viale Pola, 12- 00198 - Roma, e-mail [privacy@luiss.it](mailto:privacy@luiss.it).

#### **Art. 12 – Doveri degli iscritti**

1. Tutti gli iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;
2. La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione;
3. L'iscritto è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento delle presenze secondo le modalità stabilite.
4. Ai fini del conseguimento titolo finale è necessario:

- essere in regola con la documentazione da caricare e con il pagamento della quota di iscrizione;
- aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione previste dal Piano di Studi;

**Per informazioni**

<http://sog.luiss.it/>

**Luiss School of Government**

Viale Pola, 10 – 00198 Roma

Tel. 06/85225 065

[sog@luiss.it](mailto:sog@luiss.it)

**PROGRAMMA DIDATTICO 2026/2027**

(Settore Scientifico Prevalente SPS/04)

<b>Area / Attività</b>	<b>Contenuto</b>
Storia delle relazioni internazionali	Evoluzione storica del sistema internazionale, rapporti tra Stati, organizzazioni internazionali e principali dinamiche geopolitiche.
Diritto internazionale pubblico e dell'UE	Fonti, soggetti, trattati, responsabilità internazionale e principi fondamentali del diritto internazionale. Istituzioni, fonti, procedure decisionali e principali profili dell'ordinamento europeo.
Politica economica e finanziaria internazionale	Coordinamento economico globale, organismi internazionali, commercio internazionale e governance economica multilaterale.
Lingua inglese	Potenziamento della comprensione e produzione scritta e orale in ambito istituzionale e concorsuale.
Seconda lingua straniera	Approfondimento di una seconda lingua tra francese, spagnolo e tedesco, con esercitazioni in chiave concorsuale.
Attualità internazionale	Analisi di scenari geopolitici, questioni di attualità e principali dossier di politica estera.
Simulazioni concorsuali	Simulazioni della prova preselettiva e delle prove scritte del concorso per la carriera diplomatica.
Correzione elaborati	Revisione, discussione e commento degli elaborati svolti durante le simulazioni.
Approfondimenti tematici	Incontri di approfondimento e aggiornamento sulle materie concorsuali con la Direzione del Corso e i tutor.